



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Наукового ліцею-інтернату

А.Є. Коротков

28 серпня 2020 р.

**ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ  
ДЛЯ УЧНІВ КЗ «ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВИЙ ЛІЦЕЙ-ІНТЕРНАТ  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ», БАТЬКІВ УЧНІВ  
(ОСІБ, ЩО ЇХ ЗАМІНЮЮТЬ)**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Дані правила складені з урахуванням вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших законодавчих актів України, Положення про загальноосвітній навчальний заклад, Статуту Центральноукраїнського наукового ліцею-інтернату (далі Наукового ліцею-інтернату).
2. Правила регулюють взаємозв'язки між учнями, батьками учнів і вчителями, а також розподіляють їх спільні обов'язки.
3. Метою правил є:
  - а) забезпечення єдиного підходу до організації освітнього процесу, робочої дисципліни;
  - б) правильна і раціональна організація занять.
4. Правила дійсні для усіх без винятку учнів, батьків учнів (осіб, що їх замінюють), учителів, керівників Наукового ліцею-інтернату.
5. Правила доводяться до учнів та їх батьків через класні години і батьківські збори, публікуються на сайті закладу та доступні для всіх учнів, батьків, вчителів.

**II. ЄДИНІ ПРАВИЛА І ВИМОГИ ДЛЯ ВСІХ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

1. Згідно ч.3 ст. 53 Закону України «Про освіту» усі здобувачі освіти мають дотримуватись правил внутрішнього розпорядку.
2. Освітній процес в Науковому ліцеї-інтернаті відбувається за розкладом, затвердженим директором.
3. Навчальні заняття розпочинаються о 8:00.
4. Дотримання режиму роботи закладу є обов'язковим для всіх учасників освітнього процесу.
5. Кожен учасник освітнього процесу повинен дотримуватись вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці, правил пожежної та електробезпеки, дорожнього руху.
6. Дисципліна в Науковому ліцеї-інтернаті підтримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та Статуту закладу.
7. У стосунках між собою учні, працівники Наукового ліцею-інтернату та батьки ведуть себе ввічливо, дотримуючись загальноприйнятих норм поведінки.
8. Застосування методів фізичного та психічного насильства до усіх учасників освітнього процесу забороняється.
9. Під час освітнього процесу в Науковому ліцеї-інтернаті заборонено знаходитися стороннім особам, в тому числі й батькам, без погодження свого відвідування з керівництвом закладу.

10. У Науковому ліцеї-інтернаті забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, релігійних організацій та воєнізованих формувань.

11. Для попередження ситуації, яка загрожує безпеці учнів та працівників закладу на власній території, керівництво Наукового ліцею-інтернату може використовувати системи спостереження, передбачені чинним законодавством, враховуючи вимоги закону про захист персональних даних.

12. Всі учасники освітнього процесу (учні, батьки, вчителі, керівництво закладу)

**мають право:**

- На доступ до інформації, яка стосується освітнього процесу закладу, своєчасне інформування про всі зміни.
- На захист від насилля, булінгу, приниження.
- На ввічливі стосунки усіх учасників освітнього процесу.
- На безпечні умови та захист здоров'я: дотримання санітарних норм в навчальних приміщеннях, дотримання норм робочого навантаження.
- На участь у роботі органів самоврядування закладу. Брати участь в обговоренні та ухваленні рішень, які стосуються освітнього процесу в Науковому ліцеї-інтернаті.

13. Усім учасникам освітнього процесу **забороняється:**

- Вчиняти будь-які дії, які можуть мати небезпечні наслідки для оточуючих.
- Застосовувати для з'ясування стосунків фізичну силу, залякування, вимагання, булінг, насильство.
- Приносити, передавати чи використовувати всі види хімічної, холодної та вогнепальної зброї, шприци, піротехніку, алкогольні напої, токсичні та наркотичні речовини, електронні сигарети, кальяни, тощо.
- Палити всередині приміщень і на території закладу.
- Використовувати ненормативну лексику.
- Проводити в Науковому ліцеї-інтернаті на уроці, під час класних чи позакласних заходів аудіо- та відеозйомки без дозволу керівництва закладу та людини, яку знімають чи записують.

### **ІІІ. ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ ДЛЯ УЧНІВ**

#### **ІІІ.1. ОСНОВНІ ВИМОГИ .**

1. Учні Наукового ліцею-інтернату зобов'язані виконувати вимоги законодавчих актів України, Статуту закладу, даних Правил.

2. Постійно відвідувати заняття, не допускати пропусків без поважних причин.

3. Учні повинні приходити на заняття за 15-20 хвилин до початку уроків. У разі запізнення учень пояснює причину запізнення і займає своє місце після дозволу вчителя.

4. Виходити за територію Наукового ліцею-інтернату до закінчення освітнього процесу учням дозволяється в разі крайньої необхідності лише з дозволу вихователя, медичної сестри або представника адміністрації і виключно за усною чи письмовою згодою батьків.

5. Вихід учнів на уроки фізичної культури, екскурсії чи за інших обставин відбувається організовано та в супроводі вихователя (вчителя, іншого педагогічного працівника).

6. Виходити з класу на уроці учням дозволяється у випадку крайньої необхідності та з дозволу вчителя.
7. Учні можуть знаходитися в приміщенні закладу після уроків або позаурочних заходів у присутності педагогічних працівників.
8. У разі відсутності учня в Науковому ліцеї-інтернаті через хворобу необхідно подавати медичну довідку в день виходу на навчання.
9. Якщо учень був відсутнім у закладі за сімейними обставинами, необхідно подати заяву або пояснювальну записку в день виходу учня на навчання.
10. Учні залишають верхній одяг у відповідних роздягальнях.
11. Учні не повинні залишати в кишенях верхнього одягу гроші, цінні речі, мобільні телефони.
12. Адміністрація Наукового ліцею-інтернату не несе відповідальності за зникнення цінних речей.
13. Учні мають дбайливо ставитися до майна закладу, меблів, обладнання, підручників, навчальних посібників. У випадку нанесення шкоди батьки зобов'язані відшкодувати витрати у встановленому порядку.
14. Учні повертають отримані підручники або інші засоби навчання, які належать закладу, не пізніше кінця навчального року або при відрахуванні з Наукового ліцею-інтернату.
15. Під час проведення в закладі або за його межами позакласних заходів неприпустимо заважати проведенню розмовами, зауваженнями, переміщенням.
16. Учні Наукового ліцею-інтернату залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно-корисної праці відповідно до Статуту і Правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.
17. Учні не повинні брати чужого. Обов'язково питати дозволу, якщо потрібно щось взяти. У випадку крадіжки учень підлягає відрахуванню з Наукового ліцею-інтернату.
18. Учні можуть бігати та стрибати тільки у спеціально відведених місцях (тренажерна зала, спортивний майданчик) і тільки за умови відсутності загрози власному здоров'ю та здоров'ю оточуючих.

## **III.2. УЧНІ ЗОБОВ'ЯЗАНІ:**

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі, передбаченим державним стандартом загальної середньої освіти, набувати компетентностей, що забезпечать їхню життєздатність та конкурентоспроможність дотримуватись правил безпеки життєдіяльності, протипожежної та електробезпеки, санітарно-гігієнічних норм;
- дотримуватися етикету спілкування;
- бути дисциплінованими, не допускати негідних вчинків та утримувати від цього інших;
- не вчиняти будь-яких дій, які загрожують власному здоров'ю та здоров'ю оточуючих (визирати з відчинених вікон, стрибати з високих поверхонь, використовувати речі не за призначенням тощо);
- виконувати вимоги вчителя на уроці та під час навчально-виховного процесу;
- дотримуватися навчальної дисципліни, мати всі необхідні для уроку навчальні засоби;
- підтримувати порядок та чистоту в приміщеннях та на території Наукового ліцею-інтернату; прибирати за собою, якщо з власної вини сталося порушення чистоти в будь-яких приміщеннях закладу;

- брати участь у чергуванні по класу, старанно виконувати обов'язки чергового;
- сумлінно виконувати класні або ліцейні доручення.
- активно пропагувати здоровий спосіб життя;
- своїм рівнем інтелектуально-творчих досягнень сприяти ствердженню та закріпленню позитивного іміджу закладу.

### **УЧНІ МАЮТЬ ПРАВО:**

- на безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- на повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій усіх учасників освітнього процесу, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
- на вибір профільного напрямку, факультативів, спецкурсів, гуртків, позакласних занять;
- на користування навчальною, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою закладу;
- брати участь в різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь у добровільних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами;
- брати участь у різних видах суспільно корисної праці;
- брати участь в роботі органів учнівського самоврядування закладу.

### **ІІІ.3. УЧНЯМ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:**

1. Запізнюватися на уроки та інші заходи, які проводяться в закладі.
2. Покидати територію закладу під час занять без дозволу вихователя, чергового адміністратора.
3. Займатися сторонніми справами, відволікатися від уроку, заважати однокласникам.
4. Користуватися на уроках мобільними телефонами чи іншими пристроями, якщо це не передбачено змістом уроку. У випадку невиконання даної вимоги вчитель має право забрати на збереження мобільний телефон чи інший пристрій. Після закінчення уроків речі повертаються учню.
5. Переміщуватися та покидати клас без дозволу вчителя.
6. Порушувати дисципліну під час навчальних занять та виховних заходів, на перервах.
7. Вирішувати конфліктні ситуації та спірні питання між собою через застосування фізичних дій, образливих висловів або ненормативної лексики. У випадку застосування фізичних дій, учні, які їх застосували, відраховуються з Наукового ліцею-інтернату.
8. Принижувати людську гідність, припускатися дій, у тому числі – у формі висловлювань, що порушують права усіх учасників освітнього процесу.
9. Вчиняти дії, що порушують громадський порядок або можуть нанести збитки навчально-методичній та матеріально-технічній базі закладу.
10. Хамство, грубість, цинізм, зверхність.
11. Приносити в приміщення алкогольні, наркотичні, вибухонебезпечні, легкозаймисті речовини, колючі та ріжучі предмети, вогнепальну та холодну зброю, будь-які предмети, що не використовуються в освітньому процесі.

12. Курити, вживати алкогольні та слабоалкогольні напої, будь-які наркотичні речовини, в тому числі напої, до складу яких входять слабонаркотичні речовини.
13. Приносити до закладу диких чи домашніх тварин.
14. Використовувати у закладі та його території піар-технології у будь-яких видах та формах на підтримку або засудження політичних партій, релігійних течій, конфесій, угруповань тощо.
15. Створювати та викладати у соціальних мережах будь-які аудіо- та відеоматеріали, інформацію на паперових носіях, які можуть викликати негативну реакцію або нанести шкоду іміджу закладу, його учням та працівникам.

#### **III.4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ.**

1. Учні Наукового ліцею-інтернату, які мають за підсумками річного оцінювання початковий рівень досягнень у навчанні хоча б з одного профільного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу директора можуть відраховуватися із закладу.
2. За рішенням педагогічної ради закладу як виключний засіб педагогічного впливу за неодноразові порушення Статуту закладу, Правил внутрішнього розпорядку допускається відрахування учнів із Наукового ліцею-інтернату та переведення їх до закладу за місцем проживання.

### **IV. ПРАВИЛА ДЛЯ БАТЬКІВ**

#### **IV.1. ОСНОВНІ ВИМОГИ:**

1. Батьки (особи, які їх замінюють) учнів проходять у приміщення Наукового ліцею-інтернату з дозволу чергового, вихователя, представника адміністрації, в окремих випадках за пред'явленням певних видів документів. Документ пред'являється в розгорнутому вигляді чи передається черговому для проведення відповідного запису в «Журналі обліку відвідувачів». Батьки повідомляють ім'я, по батькові та прізвище вихователя, вчителя або адміністратора, до якого вони направляються, а також прізвище, ім'я своєї дитини, клас, в якому вона навчається. Черговий з'ясовує мету приходу і пропускає в приміщення з дозволу працівника, до якого вони прийшли.
2. Батьки (особи, які їх замінюють) зустрічаються з учителями виключно після уроків, в екстрених випадках під час перерви. Учителі зобов'язані заздалегідь попередити чергових про прихід батьків, а також про час та місце проведення зустрічі.
3. Прохід батьків (осіб, які їх замінюють) у заклад з особистих питань до адміністрації можливий за умови попередньої домовленості з представниками адміністрації, про що черговому інформують заздалегідь.
4. У випадках незапланованого приходу батьків (осіб, які їх замінюють) учнів, черговий з'ясовує мету їх приходу і пропускає в приміщення тільки з дозволу адміністрації.
5. Батьки, які супроводжують або зустрічають своїх дітей, знаходяться у вестибюлі закладу в межах поста чергового.
6. Батьки надають закладу свої контактні дані та своєчасно сповіщають про їх зміни.
7. Батьки знайомляться з основними нормативними документами, які регулюють освітній процес, зокрема з Правилами внутрішнього розпорядку, спрямовують свої зусилля на свідоме виконання цих документів їх дитиною.
8. Батьки здійснюють співпрацю із закладом через:

- Відвідування батьківських зборів;
- Регулярний контроль навчальної діяльності учня;
- Своєчасне реагування на письмові зауваження вчителів;
- Зустріч із вихователем та вчителями-предметниками за їх запрошенням;
- Дотримання домовленостей, досягнутих в ході спільних, індивідуальних бесід.

#### 9. Батьки (особи, що їх замінюють) зобов'язані:

- створювати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- поважати честь і гідність дитини та усіх працівників Наукового ліцею-інтернату;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- неухильно дотримуватись чинного законодавства, зокрема, що діє в сфері освіти;
- вчасно надавати усі медичні довідки;
- повідомити про відсутність дитини на заняттях у день його відсутності, зазначивши причину та термін відсутності дитини;
- вчасно надавати письмове пояснення чи заяву із зазначенням причини відсутності учня, або медичну довідку, яка підтверджує можливість відвідувати заклад;
- здійснювати контроль за рівнем організації та якості дозвілля дітей у позаурочний час;
- проводити систематичну роботу з дитиною з метою її безпеки, профілактики травматизму та нещасних випадків, з метою недопущення впливу на дитину негативних соціальних явищ (тютюнопаління, наркоманії, комп'ютерної залежності та ін.), дотримання морально-етичних норм.

#### **IV.2. БАТЬКИ (ОСОБИ, ЩО ЇХ ЗАМІНЮЮТЬ) МАЮТЬ ПРАВО:**

- звертатися до органів управління освітою, адміністрації закладу з питань навчання, виховання дітей;
- приймати рішення про участь дитини в науковій, пошуковій, інноваційній, мистецькій, спортивній, діяльності закладу;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
- на захист законних інтересів дітей в закладі та у відповідних державних, судових органах;
- звертатися до педагогічних працівників закладу в індивідуальному порядку, колективній формі щодо вирішення питань навчання, виховання та розвитку дитини, проблем в учнівському колективі;
- отримувати від навчального закладу кваліфікаційну допомогу (інформаційну, консультативну та іншого порядку) щодо дотримання, охорони та захисту прав, свобод та інтересів дитини;
- отримувати інформацію про всі заплановані в Науковому ліцеї-інтернаті та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь в них.

### **IV.3. БАТЬКАМ (ОСОБАМ, ЯКІ ЇХ ЗАМІНЮЮТЬ) ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:**

- ухилятися від виконання своїх обов'язків, утримання, забезпечення відповідних умов для навчальних занять стосовно дітей;
- перешкоджати відвідуванню дітьми навчальних занять, запобігати розвитку особистих здібностей дітей, формуванню в них основних компетенцій;
- застосовувати стосовно дітей будь-які форми психічного або фізичного насилля, припускатися жорстокого поводження з дітьми;
- незаконно використовувати дитячу працю, допускати участь дітей у будь-яких торгівельних операціях;
- змушувати дитину брати участь у релігійних заходах, діяльності політичних партій, інших угруповань тощо;
- перебувати у приміщенні закладу під час навчальних занять без дозволу чергового, вчителя, адміністратора та без супроводу педагогічного працівника (вихователя);
- відволікати педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством;
- з'ясувати у приміщенні та на території закладу будь-які стосунки, непорозуміння, розв'язувати будь-які конфліктні ситуації з дітьми (як власними, так і з тими, що не входять до складу сім'ї), іншими батьками чи працівниками закладу із застосування фізичної сили, образливих висловів та дій, які порушують права, принижують людську гідність учасників конфлікту;
- перебувати на території закладу у нетверезому стані, під дією наркотичних, токсичних речовин тощо;
- приносити в приміщення алкогольні, наркотичні, вибухонебезпечні, легкозаймисті речовини, колючі та ріжучі предмети, вогнепальну та холодну зброю (крім осіб, яким в установленому порядку дозволено зберігання та носіння табельної зброї і інших засобів);
- курити тютюнові вироби, розпивати пиво, алкогольні, слабоалкогольні напої в приміщенні та на території закладу;
- приходити з домашніми тваринами;
- принижувати людську гідність (допускати принизливі й образливі вислови, вживати ненормовану лексику тощо) до усіх учасників освітнього процесу;
- вчиняти дії, що порушують громадський порядок або можуть нанести збитки навчально-методичній та матеріально-технічній базі закладу;
- хамство, грубість, цинізм, зверхність;
- використовувати піар-технології у будь-яких видах та формах на підтримку або засудження політичних партій, релігійних течій, конфесій, угруповань тощо у закладі та його території;
- створювати та викладати у соціальних мережах будь-які аудіо та відео матеріали, інформацію на паперових носіях, які можуть викликати негативну реакцію або нанести шкоду іміджу закладу, його учням та працівникам.

### **IV.4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ БАТЬКІВ (ОСІБ, ЩО ЇХ ЗАМІНЮЮТЬ).**

1. За умови відсутності учня більше ніж 10 днів без поважної причини, адміністрація Наукового ліцею-інтернату повідомляє про цей факт управління освіти і науки Кіровоградської обласної державної адміністрації та Службу у справах неповнолітніх.

2. За відсутності контролю за навчальними досягненнями учня, його батьки можуть бути запрошені для співбесіди з вихователем, учителем-предметником чи адміністрацією закладу. Питання навчальних досягнень учня може розглядатися в присутності батьків та самого учня на педагогічній раді закладу.

3. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, адміністрація Наукового ліцею-інтернату може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.